Regulamin korzystania z "Gorącego Posiłku"- zupa w Szkole Podstawowej nr 17 im. Orła Białego w Koszalinie

Podstawa prawna: Art. 106 i 106a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z 2022 r. poz. 655).

Zgodnie z założeniami programu "Gorący posiłek", dzieci mają możliwość skorzystania z jednego, dobrowolnego i odpłatnego posiłku w ciągu dnia.

Postanowienia ogólne

1. Szkoła zapewnia uczniom jeden gorący posiłek (zupa) w ciągu dnia i stwarza możliwość jego spożycia w czasie pobytu w szkole.

2. Posiłki przygotowywane są przez ajenta, na terenie pomieszczeń kuchennych szkoły, zgodnie z obowiązującymi normami żywienia dzieci i młodzieży.
3. Miejscem spożywania gorących posiłków jest stołówka szkolna.
4. Korzystanie z oferty "Gorącego posiłku"- zupa, jest dobrowolne i odpłatne.

Organizacja "Gorącego posiłku"- zupa w szkole

1. "Gorący posiłek" wydawany jest w dniach realizacji zajęć dydaktyczno wychowawczych oraz zajęć opiekuńczych, zgodnie z kalendarzem roku szkolnego w trakcie przerw lekcyjnych, w stołówce szkolnej umożliwiającej bezpieczne i higieniczne spożycie posiłku.

2. Podstawą korzystania z "Gorącego posiłku" przez ucznia jest złożenie przez jego rodziców/ opiekunów prawnych, pisemnej deklaracji chęci korzystania z posiłków w sekretariacie szkoły.

Odpłatność za "Gorące posiłki" w szkole

1. Cena jednego "Gorącego posiłku" dla ucznia wynosi 6 zł (jest to wysokość kosztu tzw. wsadu do kotła, stanowiącego równowartość wykorzystanych składników).

2. Opłaty za "Gorący posiłek" należy wnosić za cały miesiąc "z góry", do 27 dnia każdego miesiąca poprzadzającego miesiąc, w którym wydawane będą posiłki. (Kwota do wpłaty – to liczba dni deklarowanych w danym miesiącu, pomnożona przez kwotę jednorazowej opłaty- tj. 6 zł.)

3. Osoby, które nie wniosą opłaty w terminie, nie będą korzystać z "Gorącego posiłku" i zostaną skreślone z listy.

4. Opłatę należy uiszczać na konto szkoły nr: 35 1140211800003593100010 10

W tytule należy dopisać: Imię i nazwisko ucznia, klasa, miesiąc za który jest wnoszona opłata oraz dopisek "Opłata za zupę".

5. Rodzice/ opiekunowie prawni zobowiązani są do terminowego uiszczania opłat za “Gorący posiłek”. Nieterminowe uiszczanie należności spowoduje naliczenie ustawowych odsetek za obiady już wydane, a nie opłacone.

6. Za datę uiszczenia opłaty, uznaje się dzień wpływu środków na rachunek bankowy szkoły.

7. W przypadku nieobecności ucznia uprawnionego do korzystania z “Gorącego posiłku”, odliczeniu podlega dzienna wysokość opłaty za korzystanie z posiłku- 6 zł za każdy dzień, pod warunkiem zgłoszenia nieobecności dziecka poprzez wiadomość sms wysłaną na numer telefonu: 720775199 najpóźniej w dniu poprzedzającym nieobecność w szkole.

8. Obowiązek odwołania “Gorącego posiłku” spoczywa na rodzicach/ opiekunach prawnych. W przypadku braku zgłoszenia nieobecności dziecka rodzic/ prawny opiekun, ponosi koszty nie spożytego, gorącego posiłku.

9. Zwroty opłat za niewykorzystane posiłki, będą dokonywane w formie odpisania należności w kolejnym miesiącu, z wyjątkiem miesiąca grudnia. Odpisu można dokonać tylko w wypadku zgłoszonej nieobecności dziecka.

Rezygnacja z korzystania przez ucznia z “Gorącego posiłku”

1. Rodzic/ opiekun prawny ma prawo zrezygnować z korzystania przez jego dziecko z odpłatnych posiłków w szkole w ciągu roku szkolnego.

Postanowienia końcowe

1. Złożenie przez rodzica/ opiekuna prawnego ucznia, oświadczenia deklaracji o korzystaniu z “Gorącego posiłku” w szkole jest równoznaczne z akceptacją i przestrzeganiem niniejszego regulaminu.