



**SZKOŁA PODSTAWOWA NR 17 IM. ORŁA BIAŁEGO
W KOSZALINIE**

**PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA
PLASTYKA**

Spis treści

1. Założenia ogólne
2. Ocenianie bieżące, półroczne i roczne.
3. Dodatkowe ustalenia wewnątrzprzedmiotowe
4. Sposoby i zasady informowania uczniów oraz ich rodziców o postępach i osiągnięciach w nauce
5. Zasady pracy z uczniem ze specyficznymi problemami edukacyjnymi oraz z zaleceniami poradni psychologiczno-pedagogicznej

1. ZAŁOŻENIA OGÓLNE

PZO wynikają z treści zawartych w WZO i podstawy programowej. PZO jest częścią składową WZO.

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia odbywa się poprzez ocenianie wewnątrzszkolne, na które składa się:

a. ocenianie bieżące- określające osiągnięcia edukacyjne ucznia ze zrealizowanej części podstawy programowej. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć. Dopuszcza się stosowanie przy ocenach znaku „+” lub „-”;

b. ocenianie śródroczne;

c. ocenianie roczne;

d. ocenianie końcowe (dotyczy klasy programowo najwyższej).

Oceny bieżące, klasyfikacyjne półroczne i roczne ustala nauczyciel danego przedmiotu, uwzględniając wiedzę, umiejętności ucznia i wkład pracy.

Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

- informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
- udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
- udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
- motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;

- dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia;
- umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej;
- kształtowanie umiejętności samooceny.

2. OCENY BIEŻĄCE, PÓLROCZNE I ROCZNE.

1. OGÓLNE KRYTERIA I WYMAGANIA NA POSZCZEGÓLNE OCENY

Ocenie podlegają wszystkie formy pracy ucznia:

- **zadania i ćwiczenia wykonywane na lekcji**
- **praca plastyczna**
- **projekt edukacyjny/ artystyczny**
- **sprawdzian**
- **dodatkowe zadanie dla chętnych**
- **konkursy**
- **umiejętności praktyczne**
- **praca na lekcji**
- **aktywność**
- **praca w grupie**
- **aktywność pozalekcyjna**
- **kartkówka**
- **odpowiedź ustna**
- **zeszyt**
- **praca pisemna**

Zadania i ćwiczenia wykonywane na lekcji - wykonywanie przez ucznia podczas lekcji zadań, ćwiczeń poprawność ich wykonania, staranność, samodzielność, pomysłowość, twórcze rozwiązania, kreatywność.

Praca plastyczna – praca plastyczna wykonana na lekcji lub w domu, na zadany temat odpowiednią techniką plastyczną.

Projekt edukacyjny/ artystyczny – projekt wymagający pracy w domu, pracy w grupie, wykorzystanie nowoczesnych technik. Projekt wymaga napisania planu, scenariusza, przydziału zadań.

Sprawdzian – forma sprawdzenia umiejętności edukacyjnych ucznia obejmująca zagadnienia do pięciu jednostek lekcyjnych. Podana do wiadomości z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem (uczniowie notują termin w zeszytach, a nauczyciel w dzienniku). Dyktanda uznaje się za sprawdziany ortograficzne. Czas trwania od 20 do 35 minut.

Dodatkowe zadania dla chętnych – np. referat, plakat, dekoracje szkolne, prezentacja itp.

Konkursy – udział w konkursach plastycznych: szkolnych, lokalnych, ogólnopolskich itp.

Umiejętności praktyczne – umiejętność posługiwania się daną techniką plastyczną, estetyka pracy.

Praca na lekcji – wykonywanie przez ucznia podczas lekcji krótkich ćwiczeń i zadań na określony temat.

Aktywność - aktywność i zaangażowanie ucznia w pracę na lekcji.

Zadanie domowe – ćwiczenia, prace plastyczne do wykonania w domu w celu przeciwiczenia poznanych w szkole umiejętności.

Praca w grupie – ćwiczenie, praca plastyczna wymagająca pracy w grupie.

Aktywność pozalekcyjna – udział w zajęciach pozalekcyjnych, kółkach zainteresowań.

Kartkówka – jest to pisemna forma sprawdzenia bieżących umiejętności edukacyjnych uczniów wynikająca z potrzeb związanych z aktualnie omawianymi treściami programowymi. Kartkówka nie wymaga ustnego uprzedzenia uczniów i trwa do 15 minut.

Odpowiedź ustna - poprawna merytorycznie, samodzielna, precyzyjna i spójna odpowiedź na pytania nauczyciela sprawdzająca znajomość zagadnienia.

Zeszyt - wykonywanie przez ucznia podczas lekcji szkiców, notatek.

Praca pisemna – praca pisemna dotycząca określonego tematu z zakresu historii sztuki.

2. Minimalna liczba form sprawdzania wiadomości.

Praca plastyczna 4 x w semestrze

Kartkówka 1 x w semestrze

3. Waga ocen:

| Kategoria | Waga od 1 do 5 |
|--|----------------|
| zadania i ćwiczenia wykonywane na lekcji, praca plastyczna, projekt edukacyjny/artystyczny | 5 |
| sprawdzian, dodatkowe zadania dla chętnych, konkursy, umiejętności praktyczne | 3 |
| praca na lekcji, aktywność, zadanie domowe, praca w grupie, aktywność pozalekcyjna | 2 |
| kartkówka, odpowiedź ustna, zeszyt, praca pisemna | 1 |

4. Oceny semestralne i roczne wystawiane są w oparciu o średnią ważoną ocen cząstkowych wg następującego schematu:

Celujący 5,7-6,0

Bardzo dobry 4,7-5,69

Dobry 3,7-4,69

Dostateczny 2,7-3,69

Dopuszczający 1,7-2,69

Niedostateczny 0-1,69

4. Procentowa skala oceniania testów i sprawdzianów:

- 1) 98%-100% celujący
- 2) 85%-97% bardzo dobry
- 3) 70%-84% dobry
- 4) 50%-69% dostateczny
- 5) 30%-49% dopuszczający
- 6) 0-29% niedostateczny

(procent punktów liczy się z maksymalnej do zdobycia ilości punktów)

5. Kryteria i wymagania na poszczególne oceny

1) **stopień celujący** otrzymuje uczeń, który:

- a) pracuje systematycznie i z dużym zaangażowaniem na każdej lekcji i w domu;
- b) wykonał wszystkie zadania również zaległe, wynikające z jego ewentualnej absencji,
- c) samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,
- d) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje także zadania wykraczające poza program nauczania tej klasy,
- e) osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do finałów na szczeblu wojewódzkim (regionalnym) lub posiada inne porównywalne osiągnięcia.

2) **stopień bardzo dobry** otrzymuje uczeń, który:

- a) pracuje systematycznie i z zaangażowaniem na każdej lekcji i w domu;
- b) wykonał wszystkie zadania również zaległe, wynikające z jego ewentualnej absencji,
- c) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności, określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie,
- d) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.

3) **stopień dobry** otrzymuje uczeń, który:

- a) pracuje systematycznie na każdej lekcji i w domu,
- b) ma nieznaczne braki w opanowaniu wiedzy i umiejętności określonych podstawą programową,
- c) poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne,
- d) wykonuje zadania w terminie określonym przez nauczyciela, a także uzupełnia ewentualne braki.

4) **stopień dostateczny** otrzymuje uczeń, który:

- a) zdarza mu się nie pracować systematycznie,
- b) opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie na poziomie nieprzekraczającym wymagań zawartych w podstawach programowych,

c) rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności.

5) **stopień dopuszczający** otrzymuje uczeń, który:

a) ma braki w opanowaniu podstaw programowych, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki,

b) rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne i praktyczne typowe, o niewielkim stopniu trudności,

c) pracuje systematycznie w miarę swoich możliwości.

6) **stopień niedostateczny** otrzymuje uczeń, który:

a) nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawach programowych przedmiotu nauczania w danej klasie, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu,

b) nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności nawet z pomocą nauczyciela,

c) nie pracował na lekcjach i w domu, przychodził nieprzygotowany na zajęcia lekcyjne i nie uzupełniał braków.

Kryteria ocen:

- zgodność pracy z tematem lekcji,
- poprawność wykorzystania układów kompozycyjnych,
- trafność doboru środków artystycznego wyrazu,
- umiejętność posługiwania się daną techniką plastyczną,
- pomysłowość w doborze materiałów i narzędzi,
- stosowanie niekonwencjonalnych, twórczych rozwiązań,
- oryginalność realizacji danego tematu oraz estetyka pracy (ostatnie kryterium nie dotyczy uczniów cierpiących na różne dysfunkcje).

3. DODATKOWE USTALENIA

1. **Warunki poprawy oceny:** Uczeń ma prawo jednokrotnie poprawić wynik niekorzystny (ocenę niedostateczną pracy plastycznej) w ciągu dwóch tygodni od daty wystawienia oceny. Otrzymana ocena jest ostateczna.
2. **Nieprzygotowanie:** Uczeń, który nie przygotował na lekcji pracy plastycznej, dostaje wpis do dziennika „brak zadania” – bz. i powinien nadrobić zaległości w ciągu dwóch tygodni od daty dokonania wpisu. W przeciwnym razie traci przywilej nadrobienia zaległości i w dzienniku pozostaje wpis „brak zadania”.
3. Przy ustalaniu oceny z plastyki, szczególną uwagę należy zwrócić na wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków, wynikających ze specyfiki zajęć. Oprócz wiedzy i umiejętności równie ważna jest pozytywna postawa wobec przedmiotu.
Składają się na nią:
 - aktywne uczestnictwo na zajęciach
 - przynoszenie na lekcje odpowiednich materiałów i przyborów
 - przestrzeganie zasad BHP podczas posługiwania się narzędziami
 - efektywne gospodarowanie czasem przeznaczonym na ćwiczenia plastyczne,
 - zachowanie porządku w swoim miejscu pracy, zarówno podczas zajęć jak i po ich zakończeniu,
 - podejmowanie przez ucznia dodatkowych zadań plastycznych, udział w konkursach plastycznych, włączanie się w życie artystyczne szkoły i środowiska, uczestnictwo w dodatkowych zajęciach pozalekcyjnych.
4. Uczeń jest poinformowany tydzień wcześniej, jakie materiały będą potrzebne na następną lekcję i ma obowiązek te informacje zapisać w zeszycie.
5. Na każdej lekcji uczeń ma obowiązek przynieść podręcznik, zeszyt i odpowiednie materiały plastyczne.
6. Każda ocena jest obiektywna, jawna i umotywowana.
7. Prace plastyczne są obowiązkowe.

Objaśnienie skrótów używanych w dzienniku elektronicznym:

BZ - brak zadania

NB (nieobecny) – nieobecność na pracy klasowej, sprawdzianie, kartkówce

PP- praca plastyczna

PL- praca na lekcji

PD-praca domowa

A- aktywność

PA -projekt artystyczny

Z – zeszyt

K- konkurs

W- wiadomości

- nauczyciel ma prawo przerwać pisemną pracę uczniowi, jeżeli stwierdzi na podstawie jego zachowania niesamodzielność pracy. Stwierdzenie faktu odpisywania podczas pracy klasowej, sprawdzianu jest podstawą do postawienia oceny niedostatecznej. Powyższa informacja dotyczy także innych form sprawdzenia wiedzy, np. wypracowanie literackie, kartkówka, test;
- **„Szczęśliwy numerek”** - uczeń ma prawo do zwolnienia z odpowiedzi ustnej i pisemnej w dniu, w którym został wylosowany numer odpowiadający numerowi ucznia w dzienniku. **„Szczęśliwy numerek”** nie zwalnia ucznia z wszelkich obowiązków związanych z bieżącą lekcją: z pracy na lekcji, odpowiedzi ustnej lub pisemnej, okazania zadania domowego do sprawdzenia oraz pisemnej kontroli wiedzy, jeżeli wcześniej była ona na ten dzień zapowiedziana;
- nauczyciel, w sytuacji, gdy uczeń przeszkadza mu w pracy a innym kolegom w zdobywaniu wiedzy, może: ustnie upomnieć ucznia i wpisać uwagę do dziennika; jeżeli to nie odniesie skutku, nauczyciel ma prawo sądzić, że uczeń rozumie wszystkie zagadnienia związane z tematem lekcji i poprosić go do odpowiedzi;
- nauczyciel nie może przeprowadzić kolejnej pracy klasowej, sprawdzianu bez oddania uczniom poprzednio napisanej. Może jednak w tym czasie przeprowadzać kartkówki i zadawać prace pisemne;

- w terminie nie krótszym niż trzy tygodnie przed datą wystawienia oceny, wychowawca klasy jest zobowiązany poinformować ucznia i jego rodziców (na zebraniach z rodzicami) o przewidywanych dla niego rocznych ocenach z zajęć edukacyjnych. Nauczyciel przedmiotu wpisuje proponowaną ocenę roczną do dziennika lekcyjnego;
- Uczeń może ubiegać się o wyższą ocenę roczną, jeśli spełnia następujące warunki:
 - systematycznie uczęszcza na lekcje z wyjątkiem usprawiedliwionych nieobecności spowodowanych chorobą lub innymi przyczynami losowymi;
 - oceny cząstkowe wskazują na to, że uczeń może starać się o uzyskanie oceny wyższej;
 - napisze przygotowany przez nauczyciela sprawdzian z wiadomości i umiejętności dostosowany poziomem do oczekiwanej oceny.
- Jeżeli po wystawieniu oceny proponowanej uczeń nie będzie uczestniczył w zajęciach lub rażąco będzie zaniedbywał swoje obowiązki wobec przedmiotu, ocena roczna może być niższa niż proponowana;
- Uczeń może być niesklasyfikowany z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, jeśli jego frekwencja na zajęciach przekracza 50% czasu przeznaczanego na dane zajęcia w szkolnym planie nauczania. Decyzję o klasyfikacji podejmuje Rada Pedagogiczna;
- Na ocenę semestralną lub roczną uczeń pracuje systematycznie; nie ma możliwości zmiany oceny w wyniku jednorazowego przygotowania się z określonej części materiału lub wykonania jednorazowego zadania dodatkowego.
- Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo wnioskować o podwyższenie oceny z obowiązkowych zajęć edukacyjnych na zasadach opisanych w Statucie w § 61.

4. SPOSOBY I ZASADY INFORMOWANIA UCZNIÓW ORAZ ICH RODZICÓW O POSTĘPACH I OSIĄGNIĘCIACH W NAUCE

1. Nauczyciele informują uczniów i rodziców o wymaganiach i postępach ucznia:

1. na pierwszej godzinie lekcyjnej uczniowie zapoznawani są z PZO;
2. PZO umieszczone jest na szkolnej stronie internetowej;

3. oceny cząstkowe są jawne, oparte o opracowane kryteria;
4. sprawdzone prace pisemne są oceniane i omawiane w czasie zajęć;
5. sprawdzone i ocenione sprawdziany, prace klasowe, testy, kartkówki oraz inne formy wypowiedzi są udostępniane do wglądu uczniom i rodzicom na zasadach określonych w WZO;
6. nauczyciel informuje uczniów na bieżąco o jego ocenach, a rodziców zgodnie ze statutem szkoły;

2. Nauczyciel

- informuje uczniów a na zebraniach z rodzicami rodziców o wymaganiach programowych i kryteriach oceniania;
- motywuje uczniów do dalszej pracy;
- przy ustalonej ocenie podaje uczniom wskazówki do dalszej pracy;
- dostarcza uczniom i rodzicom informacji o trudnościach w uczeniu się;
- dostarcza uczniom i rodzicom informacji o uzdolnieniach ucznia;
- daje uczniom i rodzicom wskazówki do pracy z uczniem;
- każdą sprawdzoną i ocenioną pracę nauczyciel omawia i przekazuje uczniowi do wglądu.

5.ZASADY PRACY Z UCZNIEM ZE SPECYFICZNYMI PROBLEMAMI EDUKACYJNYMI ORAZ Z ZALECENIAMI PORADNI PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ

Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie pisemnej opinii PPP lub innej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne w zakresie wiedzy i umiejętności w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym, wynikającym z programu nauczania.

Dostosowanie wymagań do psychofizycznych możliwości ucznia nie oznacza ich obniżenia i dotyczy głównie form i metod pracy z uczniem. Nie może polegać na zmianie treści nauczania, tylko realizowanie ich na poziomie wymagań koniecznych lub podstawowych. Nie może prowadzić do zejścia poniżej podstawy programowej, a zakres wiedzy i umiejętności powinien dać

szansę uczniowi na sprostanie wymaganiom kolejnego etapu edukacyjnego. Nauczyciel nie musi stosować wszystkich form i metod jednocześnie.

Uczniowie dyslektyczni mają obowiązek wykazać się przed nauczycielami swoją pracą nad przewyciężaniem trudności. Z kolei rodzice mając na uwadze, że problem dysleksji może się pogłębiać w wyniku zaniedbania dydaktycznego, powinni podjąć systematyczną współpracę ze szkołą oraz pracować nad trudnościami w domu, wypełniając tym samym zalecenia zawarte w opinii psychologiczno- pedagogicznej.

Dostosowania:

1. Sposoby dostosowania wymagań edukacyjnych u uczniów ze stwierdzoną dysleksją (dysgrafią, dysortografią)

- pomagać, wspierać, dodatkowo instruować, naprowadzać, pokazywać na przykładzie,
- dzielić dane zadanie na etapy, stosować metodę kilku kroków,
- zawsze uwzględniać trudności ucznia,
- dawać więcej czasu na opanowanie danej umiejętności,
- docenić chęć pokonywania trudności, wysiłek, wytrwałość i samodzielność w działaniu,
- doceniać ład w miejscu pracy i porządek w działaniu,
- zadanie dostosować do możliwości percepcyjnych ucznia,
- pozostawić więcej czasu na wykonanie pracy,
- krótko i prosto formułować polecenia - upewnić się czy uczeń je zrozumiał,

ocenie:

Dysleksja nie daje podstaw do obniżenia wymagań jakościowych - „cierpią” bowiem na nią uczniowie z co najmniej przeciętną sprawnością intelektualną.

Należy natomiast:

- brać przede wszystkim pod uwagę stosunek ucznia do przedmiotu, wysiłek, jego chęci, przygotowanie do zajęć, niezbędne pomoce itp.,
- włączać do rywalizacji tylko tam, gdzie uczeń ma szansę.

2. Sposoby dostosowania wymagań u uczniów o inteligencji niższej niż przeciętna:

- zwiększyć ilość ćwiczeń, aby uczeń opanował daną sprawność (umiejętność),

- wielokrotne powtarzanie, tłumaczenie i wyjaśnianie zasad oraz reguł,
- częste podchodzenie do ucznia, ukierunkowywanie w działaniu, podpowiadanie tematu pracy plastycznej,
- oceniać w większym stopniu wysiłek włożony w wykonanie zadania, niż jego ostateczny efekt,
- wyłączyć zadania i pytania problemowe,
- dostosować tempo pracy,
- indywidualnie instruować ucznia,
- odwoływać się do konkretnego przykładu,

3. Sposoby dostosowania wymagań do pracy z uczniem zdolnym:

- Zachęcać do udziału w konkursach plastycznych
- różnicować zakres treści kształcenia,
- różnicować stopień trudności,
- stwarzać sytuacje wymagające twórczego myślenia, doceniać je,
- nie narzucać sztywnych schematów,
- rozwijać konstruktywny krytycyzm,
- zachęcać do samokształcenia, samooceny i samokontroli,
- umożliwić samorealizację (własne projekty),
- zachęcać do udziału w zajęciach dodatkowych,
- zadawać dodatkowe zadania podczas prac klasowych i domowych,
- umożliwić prowadzenie fragmentów lekcji

4. Sposoby dostosowania wymagań edukacyjnych u uczniów z zespołem Aspergera

- zachowywanie schematu pracy na lekcjach i stałości działań (np. zajmowanie tej samej ławki lub stolika podczas zajęć);
- eliminowanie bodźców rozpraszających (wzrokowych, słuchowych);
- kierowanie poleceń indywidualnie do ucznia;
- powtarzanie polecenia, sprawdzanie stopnia jego zrozumienia;
- zachęcanie ucznia, by w razie potrzeby prosił o powtórzenie, uproszczenie czy zapisanie polecenia;
- nie przekazywanie zbyt wielu informacji, a gdy chodzi o polecenia, to wystarczy jedno, co da pewność jego wykonania przez ucznia (dla pewności, można poprosić, aby opisał je własnymi słowami);

- używanie krótkich zdań, prostego i jednoznacznego języka - podawanie jasnych instrukcji;
- przedstawianie nowych pojęć lub materiału abstrakcyjnego w sposób możliwie najbardziej konkretny, popieranie ich tekstem pisanym, obrazem, ilustracją, filmem;
- uwzględnianie deficytów w zakresie rozumienia niedosłownych wypowiedzi, ironii, metafor, słów i wyrażen wieloznacznych. Wyjaśnianie ich za pomocą obrazów albo przeciwieństw np. przyjaźń - wrogość;
- w razie potrzeby wydłużanie czasu przeznaczonego na wykonywanie poszczególnych zadań i prac pisemnych;
- dzielenie zadania na wieloetapowe krótsze części;

5. Sposoby dostosowania wymagań edukacyjnych u uczniów z ADHD

- podczas lekcji stosowanie przerw – umożliwienie potrzeby ruchu
- posadzić ucznia blisko biurka nauczyciela z dala od miejsc, które łatwo mogą go rozproszyć (okna, drzwi),
- używać krótkich komunikatów: „otwórz zeszyt”, „spakuj książki”, „spójrz na tablicę”
- powtarzać polecenia krótko i czytelnie,
- sprawdzać, czy uczeń wykonał jedno polecenie, a dopiero potem wydać następne,
- często nawiązywać kontakt wzrokowy,
- przypominanie zasad,

6. Sposoby dostosowania wymagań edukacyjnych u uczniów z autyzmem

- zminimalizowanie lub całkowite wyeliminowanie elementów rozprasających;
- posadzenie ucznia blisko nauczyciela;
- zachowanie schematu pracy i stałości działań edukacyjnych (np. zajmowanie tej samej ławki lub stolika podczas zajęć);
- wyraźne zaznaczanie końca określonej aktywności, zabawy, zadania, zanim przejdzie się do następnych;
- kierowanie poleceń indywidualnie do dziecka. Zwracanie się do niego po imieniu.
- podczas rozmowy używanie prostego i jednoznacznego języka;
- wyjaśnianie metafor i przerośni, wyrazów bliskoznacznych, żartów lub dowcipów użytych podczas prowadzenia lekcji;
- popieranie informacji słownej gestami, mimiką;
- uzupełnianie rysunkiem, zdjęciem, filmem lub modelem przekazywanych podczas lekcji treści abstrakcyjnych;

- w razie potrzeby wydłużanie czasu przeznaczonego na wykonywanie poszczególnych zadań i prac pisemnych;
- dzielenie trudniejszego lub dłuższego zadania na kilka części;
- sprawdzanie zrozumienia czytanego tekstu poprzez zadawanie dodatkowych pytań: Co się wydarzyło? Gdzie ? Kiedy? Dlaczego ? itp.;
- wykorzystywanie wąskiej i fachowej wiedzy ucznia podczas prowadzenia lekcji;
- w sytuacji wzburzenia lub zdenerwowania umożliwienie pobytu w spokojnym, cichym miejscu np. bibliotece, gabinecie pedagoga;
- ignorowanie i nie reagowanie na zachowania prowokacyjne (np. płacz, płucie, krzyk). Dziecko powinno wykonać wyznaczone zadanie pomimo takich zachowań ;
- częste przypominanie o normach i zasadach funkcjonowania społecznego oraz chwaleń i nagradzanie za ich przestrzeganie;
- nie zadawanie pytań "dlaczego to zrobiłeś", ale opisywanie co nam się nie podoba w zachowaniu, czego oczekujemy i nazwanie emocji;
- opracowanie sposobów radzenia sobie z emocjami w kategorii akceptowane - nieakceptowane.

Wszystkie sprawy sporne nie ujęte w PZO z plastyki rozstrzygane będą zgodnie z Wewnątrzszkolnymi Zasadami Oceniania zawartymi w Statucie Szkoły na posiedzeniach Zespołu Przedmiotowego po konsultacjach z innymi nauczycielami zespołu, ewentualnie na posiedzeniu Rady Pedagogicznej.